



ELSEVIER EMEA Books Customer Services

Remissions-Checkliste für englische Titel (Buchhandel)



Bitte lesen Sie die folgenden Anweisungen aufmerksam, bevor Sie Bücher an unser Returns Department, Elsevier Limited, c/o DHL Exel Warehouse in Rushden, UK zurücksenden.



Versichern Sie sich vor jeder Rücksendung, ob Sie die folgenden Fragen alle mit “JA” beantworten können:

- Erfüllt Ihre Remission unsere Remissions-Richtlinien?
- Haben Sie eine schriftliche Remissionsgenehmigung für diese Titel erhalten?
- Haben Sie eine Kopie dieser Genehmigung jedem Packstück beigelegt?
- Haben Sie jedes Packstück mit einem vollständig ausgefüllten grünen “Elsevier-Return”-Aufkleber versehen?
- Haben Sie jedem Packstück eine ausführliche Versandliste beigelegt?*



***Jedes Packstück muss eine eigene Versandliste mit folgenden Angaben beinhalten:**

- ✓ Ihre Elsevier Kundennummer.
- ✓ Ihre vollständige Adresse.
- ✓ Einen Ansprechpartner mit Telefonnummer, falls wir Sie wegen Ihrer Rücksendung kontaktieren müssen.
- ✓ ISBN, Titel und Menge jedes Titels im Packstück.
- ✓ Die Elsevier Rechnungsnummer und das -datum für jeden Titel im Packstück.

Abweichungen vom o. g. Prozedere verursachen Verzögerungen bei der Gutschrift, was zu einer Liefersperre führen kann. Bücher, die ohne vorherige Genehmigung und außerhalb der Remissionsbedingungen zurück geschickt werden, werden nicht gutgeschrieben.



Falls Sie Fragen haben oder unsere vollständigen Remissions-Richtlinien benötigen, kontaktieren Sie bitte Ihren Kundenbetreuer oder den Customer Service in England:

Elsevier Limited, Books Customer Services, The Boulevard, Langford Lane, Kidlington, Oxford OX5 1GB, UK / Tel +44 (0) 1865 474000 | Fax +44 (0) 1865 474001 | www.elsevier.com